

DISDETTA

OGGETTO: Richiesta disdetta utenza lampada votiva.

Il/La sottoscritto/a _____
Residente in _____
Città _____ - _____ C.A.P. _____ Tel. _____

CHIEDE

il distacco della lampada votiva per la salma di _____
deceduto/a il: _____
presso il cimitero di _____

DICHIARA DI AGIRE CON IL CONSENSO DI TUTTI GLI INTERESSATI O AVENTI CAUSA E SI ASSUME LA RESPONSABILITA' DELLA VOLTURA.

Ancona, _____ Firma _____

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali

Vi informiamo che, ai fini del rapporto che si viene ad instaurare, la nostra Azienda deve trattare Vostri "dati personali", pertanto, secondo quanto disposto dall' art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, Vi forniamo le seguenti informazioni essenziali.

I Vostri dati vengono/verranno trattati in relazione alle esigenze dei servizi da noi svolti, nonché per consentire una efficace gestione dei rapporti finanziari e commerciali; tale trattamento avverrà per tutta la durata del rapporto contrattuale ed anche successivamente, per finalità amministrative e commerciali e per i conseguenti adempimenti di obblighi legali e fiscali.

Il trattamento dei dati avviene/avverrà mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici.

Per quanto concerne i dati che siamo obbligati a conoscere, al fine di adempiere agli obblighi di legge, il loro mancato conferimento da parte Vostra comporta l'impossibilità di instaurare o proseguire il rapporto, nei limiti in cui tali dati sono necessari all'esecuzione dello stesso; mentre per i dati che non siamo obbligati a conoscere, il loro mancato ottenimento sarà da noi valutato di volta in volta, e determinerà le conseguenti decisioni rapportate all'importanza per noi dei dati richiesti e da Voi non conferiti.

I Vostri dati non verranno diffusi, mentre potranno essere da noi comunicati ai soggetti incaricati del loro trattamento; inoltre essi potranno essere comunicati a soggetti che hanno necessità di accedere ai Vostri dati per finalità ausiliarie al rapporto che intercorre tra Voi e noi, nei limiti strettamente necessari allo svolgimento dei compiti ausiliari loro affidati; in questo contesto i vostri dati saranno sicuramente comunicati al Comune di Ancona.

In relazione ai Vostri dati personali potrete esercitare tutti i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003, rivolgendovi direttamente alla nostra Azienda che è il "titolare del trattamento".

Il Titolare del trattamento
Anconambiente S.p.A

DATA _____ FIRMA PER CONSENSO AL TRATTAMENTO _____

OBBLIGAZIONI A CARICO DEL RICHIEDENTE

Disposizioni Contrattuali per il Servizio di Illuminazione Votiva - Cimiteri Comune di Ancona (articoli dal contratto di Servizio).

Art. 12 - DOMANDA DI ABBONAMENTO

La domanda di abbonamento deve essere redatta su apposito modulo, fornito dall'Affidatario del Servizio, il quale, entro un mese dalla data della domanda dovrà decidere sull'accoglimento di essa.

Art. 13 - CONTRATTI DI UTENZA

I nuovi contratti di utenza dovranno essere numerati progressivamente ed al termine di ogni anno un riepilogo dovrà essere trasmesso all'Amministrazione Comunale. Il contratto di utenza avrà decorrenza dal primo giorno del mese successivo a quello in cui è stato stipulato ed avrà termine allo scadere dell'anno in cui è avvenuta la suddetta stipulazione.

La domanda di abbonamento si intende prorogata alla sua scadenza, per tacito consenso, di anno in anno se l'abbonato non ne avrà data disdetta almeno un mese prima della scadenza con lettera Raccomandata diretta all'Affidatario nel suo domicilio legale di Ancona. La disdetta data nel periodo di validità del contratto non dà alcun diritto al rimborso del canone relativo alle residue mensilità relative all'annualità di riferimento che debbono comunque essere corrisposte. Al momento della stipula l'utente è tenuto a versare all'Affidatario del Servizio anche il canone di abbonamento, relativo al periodo intercorrente tra il primo giorno del periodo contrattuale e lo scadere della stesso anno. Allo scadere del rapporto fra il Comune e l'Affidatario del Servizio tutti i rapporti contrattuali tra l'Affidatario del Servizio e utenti e le relative obbligazioni transiteranno di diritto al Comune o al soggetto giuridico da esso designato come affidatario del Servizio; pertanto a tali ultimi soggetti l'utenza dovrà far riferimento.

Art. 14 - TARIFFE

La stipulazione del contratto di utenza e di abbonamento comporterà per l'Affidatario del Servizio l'allacciamento di una lampada contenuta in un apposito apparecchio illuminante predisposto dall'utente. Agli utenti del servizio luci votive verranno applicate le tariffe di primo impianto e di abbonamento, nonché richiesto il contributo di riallaccio ove previsto, nella misura sottoindicata. Le tariffe comprendono tutte le spese principali ed accessorie e tutti gli oneri, imposte, ecc. che il presente Disciplinare pone a carico dell'Affidatario del Servizio; sono invece escluse dalle tariffe e sono a carico degli utenti, come previsto al successivo art.15, le spese di domanda di abbonamento, quelle del relativo contratto ed il bollo di quietanza sulle ricevute se dovuto. Le tariffe, riferite all'anno 2012 sono:

- 1) Tariffa relativa ai diritti di primo impianto (allacciamento) per tutti i tipi di sepoltura:
€17,50 I.V.A. compresa;
- 2) Tariffa annua di abbonamento per il servizio e per manutenzione riferita a ciascuna lampada installata : € 18,50 I.V.A. compresa oltre a spese postali. Per i nuovi contratti il canone di abbonamento annuo va corrisposto con riferimento alle mensilità intercorrenti tra il primo giorno del mese successivo alla stipulazione ed il 31/ dicembre dello stesso anno.
- 3) Contributo di riallaccio delle utenze distaccate per morosità o per traslazione di salma:
€ 16,50 I.V.A. compresa.

Le tariffe sopra indicate saranno aggiornate annualmente dal Comune sulla base delle variazioni dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati in Italia

Art. 15 - ALTRI ONERI A CARICO DEGLI UTENTI

Oltre alle tariffe, sono a carico dell'utente le spese di domanda di abbonamento, quelle del relativo contratto, nonché il bollo di quietanza sulle ricevute (se dovuto). Sono altresì a carico dell'utente le spese inerenti a quanto è necessario per il recupero crediti in caso di morosità e di insolvenza da parte degli utenti.

Art. 16 - OBBLIGO DEGLI UTENTI

È vietato agli utenti asportare o cambiare le lampade, modificare o manomettere l'impianto, effettuare attacchi abusivi, prelevare e cedere energia elettrica e fare quanto altro possa, in qualunque modo, apportare variazioni all'impianto stesso, anche senza danno per l'Affidatario del Servizio. I contravventori sono tenuti alla rimozione di quanto abusivamente fatto, salvo il risarcimento del danno apportato e salvo l'eventuale azione civile o penale, che da parte dell'Amministrazione Comunale o dall'Affidatario del Servizio dovesse essere promossa.

L'Affidatario del Servizio avrà facoltà di interrompere anche il servizio e conseguentemente risolvere in tronco il contratto di utenza, previa comunicazione all'Ufficio Comunale preposto alla sorveglianza, qualora l'utente compisse vandalismi od abusi sugli impianti.

Art. 17 - MODALITA' DI PAGAMENTO DA PARTE DEGLI UTENTI

Tutti i pagamenti debbono essere fatti dagli abbonati alla Affidataria per mezzo conto corrente postale entro l'ottavo giorno successivo alla scadenza. A tale scopo è fatto obbligo alla ditta Affidataria di spedire agli utenti il bollettino di c.c. postale di cui all'art.8 lett.s), appositamente aperto dalla Affidataria per la sola gestione dei cimiteri cittadini, almeno 20 giorni prima della scadenza. Il riconoscimento dell'effettuato pagamento è costituito dall'apposita ricevuta del bollettino di c.c. postale in premessa.

Art. 18 – UTENTI MOROSI

Nel caso in cui l'utente non abbia disdettato il contratto e non abbia, tuttavia, provveduto al pagamento annuale di abbonamento, trascorsi venti giorni dalla data di scadenza dalla rata di abbonamento, l'Affidatario del Servizio provvederà ad inviare n.l solleciti scritti di pagamento all'utente moroso. Dei solleciti inoltrati dovrà essere data da parte dell'Affidatario tempestiva comunicazione al Comune. Qualora, nonostante l'invio dei solleciti, l'utente resti moroso, l'Affidatario del Servizio provvederà al disallacciamento della lampada votiva corrispondente, sospendendone l'alimentazione, non oltre il 30 giugno. Il ripristino dell'alimentazione, sospesa per scadenza di contratto e/o per danni causati all'impianto dell'abbonato, sarà accordato successivamente alla corresponsione della tariffa di riallaccio ed al rimborso di eventuali danni arrecati nonché, nei casi di morosità al versamento delle rate non pagate.

Art. 19 - CARATTERISTICHE DEGLI IMPIANTI

Gli impianti sono eseguiti esclusivamente dall'Affidatario del Servizio. Si precisa che l'allacciamento di una lampada votiva, riguarda la sola installazione elettrica e cioè la fornitura e la posa in opera del cavetto di alimentazione, la fornitura e l'applicazione del portalampada e della relativa lampada, il tutto eseguito con cura, ma nella maniera più semplice. Qualora l'utente desiderasse soluzioni speciali di impianto richiedenti opera decorativa od artistica, la spesa di esecuzione inerente sarà interamente a carico dell'abbonato.

Art. 20 - MODIFICHE SU RICHIESTA DEGLI UTENTI

Per qualunque modificazione richiesta dall'abbonato ad un impianto esistente, le spese inerenti saranno a carico dell'abbonato stesso e determinate dall'accettazione di un preventivo di spesa fornito dall'Affidatario del Servizio. Tale preventivo dovrà essere approvato e sottoscritto dall'abbonato prima dell'inizio del lavoro.

Art. 21 - INTERRUZIONE ALIMENTAZIONE ENERGIA ELETTRICA

L'Affidatario del Servizio e il Comune non assumono alcuna responsabilità per le eventuali interruzioni dipendenti dall'Ente fornitore dell'energia elettrica, per guasti e danni causati da forza maggiore, per riparazioni e lavori eseguiti sugli impianti da parte degli abbonati, per eventuali provvedimenti di carattere generale relativi alla limitazione dei consumi e per altri casi di forza maggiore. In questi casi l'abbonato non avrà pertanto diritto di sospendere il pagamento delle rate e di pretendere rimborsi. Tuttavia sulle eventuali economie a tale titolo realizzate dall'Affidatario del Servizio esercita il suo controllo il Comune, che disporrà conseguentemente in merito ad eventuali abbuoni da farsi agli utenti.

RECLAMI DA PARTE DEGLI UTENTI

Ogni eventuale reclamo deve essere fatto per iscritto all'Affidatario del Servizio. L'abbonato, effettuato il reclamo, non ha diritto per questo motivo di sospendere i pagamenti come sopra stabiliti.

Ai sensi degli art. 1341 e 1342 C.C., il richiedente dichiara di aver letto e di ben conoscere gli articoli: 12,13,14,15,16,17,18,19,20,21 del presente atto e di approvarli specificatamente, dandone espressa accettazione.