AnconAmbiente
S.p.A.

REGOLAMENTO
PER IL PERFEZIONAMENTO DEI "CONTRATTI SOTTO SOGLIA"
Artt. 35, 36 e 95
D.Lgs. 50 del 18/04/2016

(Consiglio di Amministrazione del 23/06/2016)

- Viste le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 18.05.2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni", in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 91 del 19/04/2016, in vigore dal 19/04/2016.

- Valutate in particolare le disposizioni contenute negli articoli di seguito riportati:

. art. 35 (Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti) - comma 1 -

Il codice si applica ai contratti pubblici nei settori ordinari il cui valore, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, è pari o superiore alle soglie seguenti:

a) euro 5.225.000,00 per gli appalti di lavori e per le concessioni;

b) – omissis-

c) euro 209.000,00 per gli appalti di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione;

d) euro 750.000,00 per gli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici elencati all'allegato IX;

. art. 36 (Contratti sotto soglia) - comma 1 -

L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

. art. 36 - comma 2 -

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000,00 euro e inferiore a 150.000,00 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi (< a € 209.000,00) mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti

anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente;

c) per i lavori di importo pari o superiore a 150.000,00 euro e inferiore a 1.000.000,00 di euro, mediante procedura negoziata di cui all'articolo 63 con consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;

d) per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000,00 di euro mediante ricorso alle procedure ordinarie (procedura aperta, ristretta, procedura negoziata con o senza previa pubblicazione di bando di gara, dialogo competitivo);

. art. 95

In ordine ai criteri di aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture.

- Tenuto conto delle disposizioni di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 05.10.2010, n. 207 e s.m.i., per quanto non abrogato dal D.Lgs. 50/2016, applicabili ai "contratti sotto soglia" in attesa dei provvedimenti attuativi previsti dal medesimo D.Lgs. 50/2016.

- Nelle more dell'adozione da parte dell'A.N.A.C. - Autorità Nazionale Anticorruzione - di apposite linee guida anche con riferimento all'art. 36 sopra indicato "contratti sotto soglia", dovranno essere applicate le disposizioni transitorie e di coordinamento" di cui all'art. 216 del medesimo D.Lgs..

- In relazione all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, l'ANAC dovrà adottare specifiche linee guida entro il termine di 90 giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo D.Lgs. 50/2016 (19.04.2016), ad ulteriore specificazione della disciplina dei "contratti sotto soglia", che verrà recepita con la regolamentazione di seguito definita.

- Relativamente ai Settori Ordinari la regolamentazione delle procedure da seguire per l'affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture è contemplata, oltre che all'art. 36, anche agli artt. 59 (Scelta delle procedure), 62 (Procedura competitiva con negoziazione) e 63 (Uso della procedura negoziata senza previa indizione di gara) del D.Lgs. 50/2016.

AnconAmbiente SpA

Il Consiglio di Amministrazione
adotta
il seguente:

Regolamento per il perfezionamento dei contratti "sotto soglia"

ART. 1

Agli appalti dei lavori e delle opere, agli acquisti, agli acquisti con riscatto con o senza opzioni per l'acquisto di prodotti, alle permute, alle locazioni, alle locazioni operative o finanziarie, alle alienazioni di beni, nonché alle prestazioni di servizi in genere, l'AnconAmbiente Spa provvede mediante contratti, i quali sono di norma preceduti da apposite procedure, le quali possono assumere la forma di procedure aperte, ristrette o negoziate (con o senza previa pubblicazione di bando), del dialogo competitivo, ovvero del paternariato per l'innovazione.

L'AnconAmbiente SpA può fare ricorso alla procedura negoziata in conformità a quanto previsto agli artt. 59 (Scelta delle procedure), 62 (Procedura competitiva con negoziazione) e 63 (Uso della procedura negoziata senza previa indizione di gara) Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni", in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE.

ART. 2

All'effettuazione delle spese per lavori, forniture e servizi sotto soglia, di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 provvede il Direttore Generale/Amministratore Delegato dell'AnconAmbiente - sulla base di quanto previsto dal vigente Statuto dell'AnconAmbiente stessa, sotto la propria responsabilità, senza l'osservanza delle procedure contrattuali ad evidenza pubblica, ma comunque con la cautela e la prudenza di chi amministra denaro pubblico, senza pregiudizio per l'economia della gestione e per la trasparenza della spesa.

Le acquisizioni di lavori, servizi e forniture "sotto soglia" possono essere effettuate sulla base di quanto stabilito all'art. 36 – comma 2 – del D.lgs. 50/2016 secondo le sopra citate modalità e di seguito riportate:

. amministrazione diretta;

. procedura competitiva con negoziazione previa pubblicazione di un bando di gara;

. procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara;

. forma mista, parte in amministrazione diretta e parte con procedura negoziata.

ART. 3

Ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, possono essere eseguite attività "sotto soglia" come di seguito specificato :

A - SPESE PER LAVORI, SERVIZI E FORNITURE RELATIVE A:

1ª categoria

* lavori di manutenzione delle opere e/o impianti e/o delle reti e di miglioria degli stessi-quali in via esemplificativa e non esaustiva:
* prime opere per la difesa dalle inondazioni e per il deflusso delle acque da aree inondate;
* riparazioni alle strade e loro pertinenze, compresi i manufatti, per inconvenienti causati da eventi atmosferici, anche indiretti, o da incidenti stradali;
* lavori da eseguirsi d'ufficio a carico dei contravventori alle leggi e ai regolamenti, in esecuzione di ordinanze emanate dalla pubblica amministrazione;
* lavori da eseguirsi senza indugio per garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro e la salvaguardia dell'incolumità pubblica;
* interventi non programmabili in materia di sicurezza di immobili, strutture, impianti, viabilità e in ogni ambito di competenza della Società;
* lavori necessari per la redazione di progetti e di studi di fattibilità;
* manutenzione di opere relative alla viabilità, compreso lo spargimento di ghiaia e pietrisco, i rappezzi di tronchi asfaltati o bitumati, lo spurgo di cunette e condotti, le riparazioni di manufatti, l'innaffiamento, la regolazione stradale,

la sistemazione di aiuole spartitraffico o salvagente e dai collegamenti pedonali, le aiuole rotatorie;

* lavori di conservazione, manutenzione, adattamenti e riparazione di beni mobili ed immobili, con i relativi impianti, infissi, accessori e pertinenze, in uso alla Società o presi in locazione nei casi in cui, per legge o per contratto, le spese sono poste a carico del locatario;
* manutenzione, riparazione e migliorie di reti e impianti, discariche, cimiteri, direttamente gestiti dalla Società;

m) manutenzione, riparazione e migliorie impianti di pubblica illuminazione e affini;

* manutenzione, riparazione e migliorie giardini, viali, piazze, impianti sportivi ed elementi di arredo urbano;
* manutenzione di macchinari, di veicoli, di immobili e di aree verdi;
* migliorie degli impianti;
* motoveicoli e/o autoveicoli, ancorché per usi speciali connessi ai servizi gestiti, rimorchi, macchine operatrici;
* lubrificanti per automotoveicoli;
* macchinari e/o apparecchiature compresi impianti antiintrusione/allarme/videosorveglianza;
* materiali di ordinario impiego quali ad esempio: materiali di consumo, ricambi, accessori e simili e materie ausiliarie per la produzione, materiali per l'attività di pubblica illuminazione (es. corpi illuminanti, cavi, lampade, pozzetti, ecc…), nonché tubazioni, misuratori, valvole, pezzi speciali;
* macchine, arredi, suppellettili ed attrezzature di impiego ordinario nei servizi e negli uffici, nonché hardware e software di uso corrente per l'elaborazione elettronica dei dati;
* noleggio mezzi a breve/medio/lungo termine;
* prestazioni per l'aggiornamento e/o l'adeguamento e/o lo sviluppo del software, ivi compresa la digitalizzazione dei dati;
* effetti di corredo per il personale e materiali ed attrezzature antinfortunistiche;
* cancelleria, stampati, lavori tipografici e simili;
* pulizia, disinfezione, derattizzazione, disinquinamento e vigilanza dei locali;
* materiale di ordinario impiego quali, ad esempio, cestini gettacarte, trespoli, bidoni, pattumiere, scope, prodotti per la pulizia, derattizzanti, disinfettanti e disinfestanti, sacchetti per raccolte rifiuti, cassonetti per rifiuti urbani e differenziati, altri prodotti e materiali per le attività della Società;

* attrezzature per l'arredo urbano in genere;
* sabbia, ghiaia, pietrisco e altri inerti per la sistemazione di strade e piazzali;
* fornitura di qualsiasi genere di conforto in caso di calamità naturali, anche in via indiretta sotto forma di contributi;
* trasporto dei fanghi biologici;
* smaltimento dei fanghi biologici presso discariche;
* trasporti, spedizioni, facchinaggi e noleggi;
* prestazioni di recapito fatture/bollette ed esazione/recupero crediti;
* prestazioni di agenzie di viaggio, di traduzioni, di copisteria, di riproduzione e simili;
* ogni altro bene necessario per garantire lo svolgimento e la continuità delle attività della Società;
* altre spese che il Consiglio di Amministrazione riconosca come indispensabili all'ordinario funzionamento di AnconAmbiente e per le quali ravvisi l'urgenza di provvedervi;

2ª categoria

* prestazioni professionali e prestazioni d'opera, ivi incluse quelle per la selezione, la formazione e l'addestramento del personale;
* prestazioni di servizi, compresi quelli attinenti alle attività dell'ingegneria e dell'architettura, nonchè altri servizi tecnici;
* prestazioni di agenzie pubblicitarie e di informazione;
* rappresentanza di AnconAmbiente anche nell'ambito di manifestazioni e/o ricorrenze varie;
* asservimenti aree anche in via temporanea (indennità di servitù una tantum e danni alle colture);

3ª categoria

* energia elettrica, gas, acqua, telefonia (fissa o mobile) e simili, comprese le spese di allacciamento;
* carburanti per veicoli;
* spese postelegrafoniche e simili;

* acquisto di libri, riviste, giornali e pubblicazioni di vario genere, abbonamenti a periodici;
* inserzioni di carattere obbligatorio e per avvisi o bandi sulla stampa periodica e bollettini ufficiali;
* spese contrattuali;
* spese condominiali;
* canoni radiofonici e televisivi;
* carte e valori bollati;
* spese di registro e contrattuali;
* tasse, imposte ed altri diritti erariali;
* assicurazioni;
* acquisizione di lavoro interinale;
* buoni pasto;
* dotazione di cassette di pronto soccorso e relativi di prodotti di medicazione per uffici, nonchè pacchetti di medicazione per automezzi;
* rimborsi spese;
* visite mediche per accertamento dell'idoneità psicofisica degli assumendi e dei dipendenti a svolgere le mansioni relative al corrispondente posto;
* emolumenti variabili previsti nel CCNL da corrispondere al personale dipendente;

B - ALIENAZIONE DI MACCHINARI, ATTREZZATURE, MATERIALE E VEICOLI IN DISUSO O DA PERMUTARE

ART. 4

All'effettuazione delle spese e alienazioni di cui al precedente art. 3 provvede il Direttore Generale/Amministratore Delegato nel rispetto dei limiti eventualmente fissati dalla normativa statale e/o regionale e/o con linee guida ANAC per regole e tipologie di appalti, servizi e forniture e dei seguenti ulteriori limiti di seguito indicati :

a) appalti di lavori servizi e forniture ed incarichi professionali (1ª e 2ª categoria) fissati dalla normativa statale e/o regionale per singole tipologie di appalto
   - *lavori < 150.000,00 euro;*

- *servizi e forniture < 209.000,00 euro;*

Per le iniziative di 1ª categoria possono essere sostenute complessivamente entro un limite massimo di valore annuo per l'insieme delle stesse di ¼ dell'importo delle voci di spesa iscritte nel Bilancio Economico di Previsione Annuale sulla base delle voci di seguito indicate:

- costi della produzione: materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci;
- costi della produzione: per servizi di terzi;
- costi della produzione: oneri diversi di gestione.

LIMITE MASSIMO ANNO 2016 € 3.617.500,00.

Relativamente ai lavori eseguibili con "contratti sotto soglia" si rinvia a quanto previsto all'art. 7 del presente Regolamento;

b)

b1) fino a € 35.000,00 per ogni singola iniziativa di spesa rientrante nella 2ª categoria diversa da incarichi professionali attinenti all'ingegneria e all'architettura;

b2) importo inferiore a € 100.000,00 per ogni singola iniziativa di spesa rientrante nella 2ª categoria ed avente ad oggetto incarichi professionali attinenti all'ingegneria e all'architettura (ex art. 36, comma 2 – lett. b, ed art. 157, comma 3, del D.Lgs 50/2016);

c) senza limiti di importo singolo per iniziativa di spesa rientrante nella 3ª categoria;

d) fino a € 30.000,00 per ogni singola iniziativa di alienazione.

Gli importi sopra indicati si intendono comprensivi degli oneri in materia di sicurezza ed al netto di imposte e tasse.

Le spese per lavori, forniture e servizi di carattere periodico di cui alla 1ª categoria che presumibilmente, sulla base dei rendiconti dell'anno precedente, eccedono o, su segnalazione della Direzione potrebbero eccedere il limite di importo, esulano dalle previsioni del presente Regolamento e dovranno essere

deliberate dal Consiglio di Amministrazione, salvo casi di urgenza o di opportunità.

Le acquisizioni di beni, servizi o lavori non possono essere artificiosamente frazionate.

ART. 5

Il Direttore Generale/Amministratore Delegato è tenuto, di norma, ad aggiudicare i contratti configurabili quali contratti "sotto soglia", a seguito di indagini di mercato qualora l'impegno di spesa sia superiore a € 20.000,00; in tal caso dovrà preliminarmente interpellare non meno di cinque operatori economici se sussiste un tale numero di soggetti qualificati per le prestazioni da eseguire nel caso specifico, compresi nell'apposito Albo degli Operatori Economici istituito presso AnconAmbiente.

Qualora l'impegno di spesa sia inferiore a € 20.000,00, il Direttore Generale/Amministratore Delegato dovrà interpellare non meno di tre operatori economici se sussiste un tale numero di soggetti qualificati per le prestazioni da eseguire nel caso specifico, compresi nell'apposito Albo.

Qualora sussistano necessità urgenti, in via eccezionale, potrà essere contattato un unico operatore economico, previa attestazione della congruità dell'importo offerto.

Tuttavia potranno essere interpellate ditte non iscritte all'albo purché in possesso dei requisiti necessari.

Per l'esecuzione delle spese di cui ai "contratti sotto soglia" relativamente alle voci comprese nella I^{a} categoria di cui all'art. 3 del presente Regolamento che superino il valore di € 20.000,00, il Direttore Generale/Amministratore Delegato dovrà di norma, interpellare almeno cinque operatori economici mediante richiesta scritta e la valutazione delle offerte, che dovranno pervenire in busta chiusa, dovrà risultare da apposito verbale di gara.

Il Direttore Generale/Amministratore Delegato, previa eventuale negoziazione suppletiva con una o più delle ditte interpellate, assegnerà il contratto alle migliori condizioni tecnico-economiche.

In conformità a quanto prescritto all'art. 36, comma 2, lett. a), il Direttore Generale/Amministratore Delegato, solo qualora non sia possibile seguire le procedure ordinarie previste nel presente Regolamento, potrà procedere ad affidamenti diretti, adeguatamente motivati, di appalti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, così come a lavori in amministrazione diretta entro il medesimo limite di importo (< € 40.000,00).

Resta salva la facoltà di affidare in via prioritaria determinati lavori, forniture e servizi a cooperative sociali, ai sensi della vigente normativa statale e/o regionale.

Nel caso di contestazione o di controversie relative a aggiornamento prezzi e/o penali, il Direttore Generale/Amministratore Delegato è autorizzato alla transazione entro un terzo del valore del contendere e, comunque, entro un valore massimo di € 25.000,00.
Per valori superiori la decisione è demandata al Consiglio di Amministrazione.

In casi eccezionali, ovverosia, qualora l'urgenza degli acquisti, delle vendite, dei lavori e delle forniture di beni e servizi, dovuta a circostanze imprevedibili sia tale da non consentire il rispetto della procedura di cui sopra, il Direttore Generale/Amministratore Delegato procederà ad interpellare informalmente più ditte.
Ad avvenuto perfezionamento del contratto il Direttore Generale/Amministratore Delegato dovrà predisporre una relazione dalla quale dovrà risultare la motivazione dell'urgenza.

ART. 6

Il Direttore Generale/Amministratore Delegato dovrà rendere conto al Consiglio di Amministrazione delle spese e alienazioni eseguite mediante "contratti sotto soglia" unitamente alla relativa documentazione giustificativa mensilmente ed entro due mesi da quello di riferimento.

Il CdA si riserva la facoltà di nominare una eventuale Commissione per la verifica e valutazione delle spese effettuate mediante "contratti sotto soglia" dal Direttore Generale/Amministratore Delegato.

ART. 7

L'aggiornamento dei valori indicati ai punti a), b) e d) dell'art. 4 del presente Regolamento avrà luogo sulla base delle variazioni intervenute tra l'indice del mese di luglio dell'anno precedente e l'indice del mese di luglio dell'anno ancora precedente, avendo come riferimento l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, pubblicato sul "Bollettino mensile di statistica" edito dall'ISTAT.

I medesimi valori relativi ai punti a) e c) dell'art. 4 del presente Regolamento sono aggiornati con arrotondamento per eccesso a € 500,00, all'inizio di ogni anno.

Relativamente a forniture e servizi, il valore di cui ai punti a), b) e d) del citato art. 4 del presente Regolamento verrà adeguato in conformità a quanto prescritto all'art. 35, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

Relativamente ai lavori eseguibili con "contratti sotto soglia", compresi quelli di manutenzione di opere e impianti (limite di importo € 150.000,00), si fa espresso riferimento all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

ART. 8

In presenza o in conseguenza di eventi eccezionali ed imprevedibili, tali da mettere a rischio l'incolumità degli addetti e/o cittadini, o la sicurezza degli impianti o la continuità del servizio, possono essere eseguite spese con "contratti sotto soglia" senza limite di valore e senza formalità alcuna.

In tal caso il Direttore Generale/Amministratore Delegato, o chi per esso, dovrà tempestivamente sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione il

rendiconto delle spese eseguite, con una breve relazione in ordine agli eventi accaduti.

ART. 9

Con riferimento al limite massimo annuo relativo alle spese appartenenti alla 1ª categoria, per gli anni successivi al 2016, si fa riferimento al limite di importo individuato per l'anno precedente sino alla data di approvazione del Bilancio Economico di Previsione Annuale e da tale data si procederà all'adeguamento del limite sulla base delle voci indicate al precedente art. 4 – lettera a).

ART. 10

Per spese d'importo superiore ai limiti previsti dal presente Regolamento relativamente ad appalti "sotto soglia" di lavori, servizi e forniture dovranno essere espletate procedure aperte, ristrette o negoziate, dialogo competitivo ovvero paternariato per l'innovazione, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia come specificato all'art. 1, previa determinazione assunta dal Consiglio di Amministrazione.

Relativamente all'affidamento di lavori, servizi e forniture effettuate dal Direttore Generale/Amministratore Delegato, in via principale, si fa espresso riferimento a quanto previsto all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 ed alle ulteriori disposizioni vigenti in materia, nonché alle linee guida che verranno emanate dall'ANAC, tenuto conto dei limiti fissati all'art. 4 del presente Regolamento.

****