

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PENNA ROBERTA**  
Indirizzo **VIA REDIPUGLIA 27, 60124, ANCONA**  
Telefono **3481510546**  
Fax **071/2893270**  
E-mail **[rpenna@multiservizi-spa.it](mailto:rpenna@multiservizi-spa.it)**  
**pec: [legale@pec.multiservizi-spa.it](mailto:legale@pec.multiservizi-spa.it)**

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 02.05.63

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Principali mansioni e responsabilità
- Tipo di azienda o settore •

**OGGI**  
Multiservizi SpA  
Società in house di servizi pubblici locali a totale capitale pubblico  
**Dirigente Area Segreteria Generale, Legale e Servizi Clienti;**  
**Incarico di Componente Organismo di Vigilanza;**  
**Incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione**  
**Responsabile Privacy trattamento dati personali**  
**Componente Fondo di garanzia perdite**  
**Responsabile Avvocatura interna**

**2011 - 2008**  
Multiservizi S.p.A.  
Società di servizi pubblici locali a totale capitale pubblico  
**Responsabile Area Segreteria Generale e Legale**

**2008**  
Multiservizi S.p.A.  
Società di servizi pubblici locali a totale capitale pubblico  
**Affidamento incarico di Componente Organismo di Vigilanza L.231/01**

**2004 - 2002**  
Gorgovivo Multiservizi S.p.A.  
Società di servizi pubblici locali a totale capitale pubblico  
**Responsabile Area Segreteria Generale e Legale**  
**Responsabile Privacy trattamento dati personali D.Lgs. 196/03**

**2001- 1998**  
Consorzio Gorgovivo  
Azienda speciale consortile a totale capitale pubblico  
**Responsabile Servizio Segreteria e Affari Generali, Ufficio Legale**

Responsabile Privacy trattamento dati personali L. 675/96

1998 -1995

Azienda Municipalizzata Servizi di Ancona

Azienda servizi idrico e gas metano

Specialista Affari Legali

Incarico Responsabile Privacy trattamento cartaceo dati personali L. 696/96

1994 – 1990

Azienda Municipalizzata Servizi di Ancona

Azienda servizi idrico e gas metano

Specialista Gestione utenze Settore Servizio Clienti

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2014: Responsabile per la prevenzione della corruzione Multiservizi S.p.A.

2013: Abitazione patrocinio in Cassazione

2008- 2014: Componente Organismo di Vigilanza Multiservizi S.p.A.

2005 Iscrizione Albo Arbitri Camera Arbitrale "Leone Levi" Camera di Commercio di Ancona

2001 Iscrizione Albo Avvocati di Ancona- Elenco Speciale

1994 Abilitazione esercizio pratica forense con acquisizione titolo di Avvocato

1988 Diploma di laurea in giurisprudenza conseguito presso Facoltà di Giurisprudenza Università degli Studi di Bologna votazione 108/110

1982 Diploma di maturità scientifica Liceo Galileo Galilei di Ancona

1981 Diploma di advanced Level in lingua inglese conseguito a Cliftonville (UK)

1980 -1987 Giornalista pubblicitista

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### ITALIANO

### INGLESE

BUONO]

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

2008 – 2013

Rappresentante Comune di Ancona Fondazione "Salesi" i Ancona

1992-1993

Consulente del Comune di Ancona per la redazione dello statuto comunale ai sensi della legge n. 142/90.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Responsabile formazione Privacy; Componente Organismo di Vigilanza ex L. 231/02; Componente Comitato Fondo perdite idriche ai sensi del Regolamento AATO n. 2 Marche-Centro Ancona; Difesa e rappresentanza legale in tutte le controversie e avanti le giurisdizioni di ogni ordine e grado; Responsabilità servizio clienti aziendale (sportelli fisici e call center), protocollo, segreteria Cda e Assemblee Soci, Segretario Assemblea Consorzio Gorgovivo; direzione di 36 risorse.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Microsoft Word, Windows, Excel, Power Point, navigazione internet

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Chitarra classica, canto

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Collaboratore in qualità di giornalista a contratto con i seguenti giornali. Il Pungitopo, Corriere Adriatico, IL Tempo.

## PATENTE O PATENTI

Patente B, Brevetto di sommozzatore di 1° livello,

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### PUBBLICAZIONI

1994: CAPITOLO "PROBLEMI MEDICO-LEGALI" DI ROBERTA PENNA E COLL. DAL LIBRO DI ROBERTO ANTONICELLI "LA GUARDIA MEDICA" CASA EDITRICE IL LAVORO EDITORIALE DI ANCONA.

1994: DISPENSA PER CORSO DI AGGIORNAMENTO AMS DI ROBERTA PENNA "IL CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE SERVIZI - ASPETTI LEGALI - OPERATIVI".

1994: DISPENSA PER CORSO DI AGGIORNAMENTO AMS DI ROBERTA PENNA "IL REGOLAMENTO DI SOMMINISTRAZIONE".

1996-2013: PUBBLICAZIONE CAPITOLO "PROBLEMI MEDICO LEGALI" DI ROBERTA PENNA E COLL. DAL LIBRO DI ROBERTO ANTONICELLI "LA GUARDIA MEDICA" CASA EDITRICE MOMENTO MEDICO DI SALERNO.

### PRINCIPALI CORSI, MASTER

1994: CORSO DI FORMAZIONE ALL'UTILIZZO DEL PC IN AMBIENTE WINDOWS 3.1 E WINDOWS 95 CON PRATICA SU PROGRAMMI EXCEL 5.0 E WORD 6.0.

1998: CORSO DI FORMAZIONE SU " I CONTRATTI DI SERVIZIO" ORGANIZZATO DALLA SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE DELL'UNIVERSITÀ "L. BOCCONI" DI MILANO.

1999: CORSO DI FORMAZIONE SU "LA LIBERALIZZAZIONE DEL MERCATO DELLE FORNITURE" ORGANIZZATO DALLA FORMAT S.R.L. CENTRO STUDI RICERCHE E FORMAZIONE DI MILANO.

1999: CONSEGUIMENTO DI UN "MASTER SUGLI APPALTI DI OPERE PUBBLICHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLA "MERLONI TER" ORGANIZZATO DALL'IGOP DI ROMA.

1999: PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO "GIURISDIZIONE ESCLUSIVA DEL GIUDICE AMMINISTRATIVO" ORGANIZZATO DALLA CONF SERVIZI- CISEL DI ROMA.

2000: PARTECIPAZIONE CORSO DI FORMAZIONE "LE NUOVE MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI" ORGANIZZATO DALLA CONSER S.R.L. DI IMOLA.

2001: PARTECIPAZIONE A CORSO DI FORMAZIONE "LA GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI" ORGANIZZATO DALLA CONSER S.R.L. DI IMOLA.

2001: PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA DI STUDIO "GESTORI DEL SERVIZIO GAS ED ENTI LOCALI DOPO IL DECRETO LETTA N. 164/00" ORGANIZZATO DA RIE - RICERCHE INDUSTRIALI ED ENERGETICHE.

2002: CORSO DI FORMAZIONE IN "ARBITRATO AMMINISTRATO" ORGANIZZATO DALLA CAMERA ARBITRALE "LEONE LEVI" CAMERA DI COMMERCIO DI ANCONA.

2002: PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO "LA GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO" ORGANIZZATO DALLA CONSER S.R.L. DI IMOLA.

2002: PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO "EFFICACIA MANAGERIALE: TRASFORMARE SFORZI IN RISULTATI" ORGANIZZATO DA GALGANO FORMAZIONE DI MILANO.

2003: PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO DI FORMAZIONE "ANALISI E LETTURA DEL BILANCIO PER NON AMMINISTRATIVI" ORGANIZZATO DALLA CONSULMARCHE RISORSE UMANE S.R.L. DI OSIMO (AN).

2003: PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO "L'IMPATTO DEL NUOVO DIRITTO SOCIETARIO SULLE IMPRESE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI" ORGANIZZATO DALLA CONF SERVIZI DI ROMA.

2003: PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO "LE SOCIETÀ MISTE E PUBBLICHE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI DI COMUNI E PROVINCE" ORGANIZZATO DALLA CONSER S.R.L. DI IMOLA.

2003: PARTECIPAZIONE AL CONVEGNO DI STUDI "LA RIFORMA DELLE SOCIETÀ DI CAPITALI " ORGANIZZATO DALLA UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE DI ANCONA.

2003: CORSO DI MICROSOFT EXCEL 2002 E AL CORSO DI WORD ORGANIZZATO DA SISTEDA .

2004: CORSO DI FORMAZIONE "LE GARE DI APPALTO PER L'ASSEGNAZIONE DEL NUOVO SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE GAS" ORGANIZZATO DA ATIG FORMAZIONE DI MILANO.

2004: CORSO DI FORMAZIONE "MERCATO LIBERO DEL GAS: LE GARE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE" ORGANIZZATO DA SOMEDIA DI ROMA.

2004: CORSO "CONCILIAZIONE ED ARBITRATO: LE OPPORTUNITÀ OFFERTE DAL NUOVO DIRITTO SOCIETARIO" ORGANIZZATO DALLA CAMERA CIVILE DI ANCONA.

2005: MEMBRO COMMISSIONE PERMANENTE FEDERUTILITY "REGOLE E STRATEGIE" IN MATERIA DI SERVIZI PUBBLICI LOCALI.

2005: PARTECIPAZIONE GIORNATA DI STUDIO "AFFIDAMENTI E GESTIONI IN HOUSE: NORMATIVA COMUNITARIA E NAZIONALE; PRASSI" ORGANIZZATA A BOLOGNA DA PUBBLITECNICA BRESCIA S.R.L.

2005: PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO "DECRETO LEGISLATIVO N. 231/01" ORGANIZZATO DALLA CONFSERVIZI MARCHE DI ANCONA.

2006: PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO "SERVIZI PUBBLICI LOCALI TRA DISCIPLINA NAZIONALE E PRINCIPI COMUNITARI" ORGANIZZATO DALLA CONFSERVIZI MARCHE DI ANCONA PRESSO L'ISTAO.

2006: PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA DI STUDIO "IL SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS: PROROGHE, RISCATTI, GARE, NORMATIVA, GIURISPRUDENZA, PRASSI" ORGANIZZATA A BOLOGNA DAL PUBBLITECNICA BRESCIA S.R.L.

2007 – 2013: AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PER ACCREDITAMENTO ORDINE AVVOCATI DI ANCONA

2014: RELATRICE AL SEMINARIO ORGANIZZATO DALLA FEDERUTILITY SU "LA GESTIONE DELLA MOROSITA' E DEI SERVIZI DI ULTIMA ISTANZA AI SENSI DEL TIMG E TIVG" CON L'INTERVENTO: "INIZIATIVE GIUDIZIARIE FINALIZZATE ALL'OTTENIMENTO DELL' ESECUZIONE FORZATA AI FINI DELLA DISALIMENTAZIONE FISICA PDR" – MILANO 7 MAGGIO 2014.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 L. 196/03