



COMUNE DI SERRA DE' CONTI

PROVINCIA DI ANCONA

rep. 1545

CONTRATTO DI SERVIZIO CON LA SOCIETA' ANCONAMBIENTE SPA PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA E TRASPORTO DEI RIFIUTI

Il giorno ventidue del mese di gennaio dell'anno 2016 nella Residenza municipale del Comune di Serra de' Conti;

PREMESSO:

Che con deliberazione esecutiva di Consiglio comunale n. 42, assunta in data 02/08/2012, è stato approvato "l'avvio del processo di riordino delle modalità di gestione ed erogazione dei servizi pubblici locali – misure in tema di organizzazione e funzionamento del C.D. "ciclo integrato dei rifiuti" per il territorio comunale – adesione al processo di integrazione operativa avviato dai comuni soci dell' AnconAmbiente S.p.a. – determinazioni consequenziali" e contestualmente di appaltare il servizio alla società Anconambiente S.p.A.

Che con la Delibera di Giunta del 111 del 17/09/2012, integrata con deliberazione n. 135 del 05/11/2012 sono stati forniti al Responsabile dell'Area Ambientale gli indirizzi per l'affidamento, nonché per l'approvazione di tutti gli atti necessari.

Che il predetto Responsabile di area con atto n. 1053 del 27/11/2012 ha provveduto all'approvazione dello schema di contratto di servizio, unitamente al "Progetto definitivo per la raccolta differenziata porta a porta nel Comune di Serra de' Conti" ed al "Disciplinare tecnico prestazionale".

Che con il medesimo atto è stato affidato il servizio per il periodo 01/12/2012 - 31/12/2015.

Che in data 20/12/2012 è stato stipulato tra il Comune di Serra de' Conti e la soc. Anconambiente S.p.A. il relativo contratto di servizio, la cui scadenza è prevista per il 31/12/2015, fissando il canone in € 110.900,00 annui, oltre l'IVA, rivalutabile in base all'indice ISTAT.

Che nel citato contratto, l'art. 7 prevede la possibilità di proroga della durata del medesimo contratto.

Che il Comune di Serra de' Conti è socio dell'Anconambiente spa;

Che con deliberazione della Giunta municipale n. 97 del 30/09/2015 sono stati forniti al Responsabile dell'Area Ambientale gli opportuni indirizzi per adottare gli atti necessari all'affidamento/proroga all'Anconambiente S.p.A. del servizio in oggetto, in regime di "in house providing" per il periodo 01/01/2016 - 31/12/2018;

Che il predetto Responsabile di area con atto n. 1071 del 29/12/2015 ha provveduto all'approvazione dello schema di contratto di servizio.

Che il Comune di Serra de' Conti affida il servizio ad AnconAmbiente S.p.a. società a totale partecipazione pubblica, facendo ricorso allo strumento del cd. "in house providing" in virtù delle normative vigenti e dello Statuto Societario.

Tutto ciò premesso;

TRA

- il Comune di Serra de' Conti, di seguito indicato come "Comune", CF 00339900425, con sede in via Marconi n. 6 - 60030 SERRA DE' CONTI, rappresentato nel presente atto da Chiacchiarini Dalmazio, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Ambientale, in virtù della deliberazione della Giunta municipale n. 97 del 30/09/2015, domiciliato per la sua carica presso il Comune di Serra de' Conti.

E

- l'AnconAmbiente S.p.a., di seguito indicata come "Anconambiente", CF 01422820421, con sede in via del Commercio n. 27 - 60127 ANCONA, rappresentata dal Dr. Ciotti Patrizio, in qualità di Amministratore delegato della suddetta, a ciò autorizzato dal Consiglio di Amministrazione.

ART. 1 - PREMESSE

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

ART. 2 - OGGETTO

Il presente atto riguarda esclusivamente il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti, con il sistema "porta a porta", secondo le norme dettate dal D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii., nonché il trasporto dei rifiuti presso gli impianti di smaltimento/recupero.

ART. 3 - MODALITA' DI ESECUZIONE

Il servizio di raccolta differenziata "porta a porta", esteso a tutto il territorio comunale, sarà articolato con le modalità indicate nell'allegato Disciplinare Tecnico Prestazionale.

Non si darà luogo ad attività straordinarie se non preventivamente concordate e con indicazione da parte del Comune del relativo capitolo di spesa.

ART. 4 - COMPENSO PER IL NUOVO SISTEMA DI RACCOLTA

Il compenso dovuto ad Anconambiente per l'esecuzione del servizio di raccolta differenziata "porta a porta" e trasporto dei rifiuti è determinato in € 100.448,52 + IVA come per legge e come documentato dalla tabella dei corrispettivi che si riporta qui di seguito:

Servizio base raccolta differenziata spinta con metodo porta a porta su unico turno (Raccolta delle frazioni: organica, indifferenziata, compreso ritiro pannolini/pannoloni su richiesta)	€ 100.448,52
TOTALE (su base annua)	€ 100.448,52

Nel compenso così determinato sono compresi tutti i servizi elencati nel Disciplinare Tecnico. Si precisa che lo smaltimento ed i relativi costi dei seguenti codici CER:

- 20 03 01 – Rifiuti urbani non differenziati;
- 20 01 08 – Rifiuti biodegradabili da cucine e mense;

rimangono a carico dell'Amministrazione Comunale, la quale provvederà a stipulare direttamente con gli impianti di riferimento idonei rapporti contrattuali e riceverne le relative fatture.

ART. 5 – AGGIORNAMENTO ISTAT

Le parti convengono che i compensi di cui all'art. 4 verranno annualmente aggiornati a partire dal 01/01/2017, senza necessità di richiesta, nella misura del 100% della variazione ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie degli operai ed impiegati (c.d. FOI) verificatesi nell'anno precedente.

ART. 6 – PAGAMENTI

Saranno emesse da parte del soggetto gestore fatture mensili entro la fine del mese di riferimento da pagarsi senza eccezione alcuna entro 60 giorni D.F.F.M. con accredito sul c/c n. 30830 aperto presso VENETO BANCA SPA AG. ANCONA (IBAN IT 65 A 05035 02600 417570030380).

In caso di ritardo dei pagamenti il soggetto gestore maturerà il diritto ad esigere gli interessi moratori pari al tasso ufficiale di riferimento maggiorato di punti 3,5 (trevirgolacinque). Gli interessi moratori decorreranno dalla data di scadenza della fattura, fino alla data dell'avvenuto pagamento.

Non si darà luogo a pagamenti per attività straordinarie se non preventivamente autorizzate da parte del Comune.

ogni momento con preavviso scritto di almeno 15 giorni, salvo il ricorrere di particolari circostanze di indifferibilità ed urgenza.

Nella richiesta di accesso saranno indicati i documenti, i luoghi o le circostanze oggetto di verifica o di ispezione nonché, qualora ricorrenti, le ragioni di urgenza che giustificano eventuali termini ridotti di preavviso.

Anconambiente presterà al Comune o agli organismi di controllo ogni collaborazione, agevolando i controlli e fornendo i dati richiesti nei tempi concordati.

ART. 13 - RINVIO A DISPOSIZIONI PRIMARIE E REGOLAMENTARI

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alle disposizioni del Codice Civile, alle disposizioni regolanti la materia di raccolta e trasporto RSU, alle disposizioni in materia di igiene pubblica e a quelle regolamentari, alle disposizioni dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, e ad ogni altra norma vigente in materia e alle disposizioni del contratto.

ART. 14 - ADEGUAMENTO NORMATIVO

Nel caso in cui, nel corso dell'esecuzione del presente Contratto di servizio, intervengano modifiche nella normativa di livello comunitario, nazionale o regionale concernente il settore dei Servizi Pubblici in generale e del Servizio di gestione dei rifiuti urbani in particolare, verranno adeguati, d'accordo fra le Parti, il contenuto delle disposizioni di cui al presente Contratto di servizio e il contenuto dei relativi allegati, apportandovi ogni variazione, integrazione e modifica che si dovesse rendere necessaria al fine di garantire il rispetto della normativa sopravvenuta.

ART. 15 - VARIANTI

Il Comune si riserva il diritto di variare l'organizzazione del servizio per adeguarlo a nuove obbligazioni previste da leggi o regolamenti o per conseguire miglioramenti nei livelli di servizio in atto. In tal caso il Comune comunicherà ad Anconambiente la proposta di variante, concordando con esso le conseguenti correzioni al corrispettivo stabilito ed in precedenza riportato, nonché le modifiche o le integrazioni degli indicatori relativi ai nuovi obiettivi. Il Comune concorda anche con Anconambiente i tempi entro i quali la variante deve essere attuata.

Qualora non venisse raggiunto un accordo su quanto sopra si ricorrerà al Giudice Ordinario.

Anconambiente può proporre varianti all'organizzazione del servizio descritta nel Piano industriale purché dimostri che le stesse non comportino un peggioramento dei livelli di servizio e dell'efficienza della gestione. Nel caso in cui la domanda di variante corrisponda a nuovi obblighi di legge o di regolamento, essa non può essere respinta dal Comune il quale può richiedere la determinazione in contraddittorio dei nuovi. La mancanza di accordo sulla compensazione tariffaria comporterà il ricorso al giudice ordinario di cui sopra; tale contenzioso non potrà costituire giustificazione per Anconambiente per la non osservanza dei requisiti legali o regolamentari invocati nella domanda di variante.

ART. 16 - INFRAZIONI E PENALITÀ

In caso d'inadempienze, debitamente accertate in contraddittorio, degli obblighi assunti con il presente contratto il Comune di Serra de' Conti attiverà tutte le forme di controllo analogo previste dallo Statuto della società affidataria e dalla Convenzione stipulata tra i Comuni partecipanti alla Società in esso richiamata, al fine di eliminare il disservizio creatosi.

In caso di inadempienze, debitamente accertate come sopra, degli obblighi assunti con il contratto cui afferisce il Disciplinare Tecnico Prestazionale, previa contestazione tramite fax cui seguirà comunicazione a mezzo raccomandata A. R., il Comune di Serra de' Conti procederà all'irrogazione di una sanzione pecuniaria di importo compreso tra € 100,00 e € 1.000,00.

La società affidataria potrà presentare eventuali giustificazioni entro 15 giorni lavorativi decorrenti dalla data della prima comunicazione dell'infrazione. In assenza di queste ultime o nel caso in cui le stesse non vengano ritenute fondate l'Amministrazione, entro i successivi 15 giorni, procederà all'applicazione della sanzione contrattuale.

Resta comunque a carico di Anconambiente l'obbligo di ovviare al disservizio rilevato nel più breve tempo possibile e, comunque, non oltre il giorno successivo a quello di contestazione dell'infrazione. L'ammontare delle sanzioni sarà trattenuto sul primo rateo di pagamento in scadenza.

La contestazione di più di sette inadempienze relative alle disposizioni di cui al D. Lgs. 09 aprile 2008 n. 81 dà la facoltà al Comune di rescindere il contratto senza che nulla sia dovuto per questo al concessionario.

Inoltre, qualora la società affidataria contravvenga agli obblighi ed alle condizioni contrattuali, il Comune di Serra de' Conti ha diritto di sospendere immediatamente ogni pagamento in corso, sino alla definizione della controversia; in tal caso alla società affidataria verranno liquidati i soli servizi eseguiti regolarmente.

Le sanzioni pecuniarie di cui sopra saranno applicate anche nel caso di irregolarità commesse dal personale dipendente dall'impresa stessa, nonché per lo scorretto comportamento verso il pubblico e per indisciplina nello svolgimento delle mansioni, purché debitamente documentate.

ART. 17 – D. LGS. 231/01 CODICE ETICO

Il Comune di Serra de' Conti dichiara la presa visione del Codice Etico e del Modello Organizzativo (MOG) adottati da Anconambiente, consultabili sul sito internet www.anconambiente.it, nonché dichiara l'impegno ad osservare comportamenti conformi a quanto in essi previsto.

La Anconambiente si riserva la facoltà di risolvere il presente contratto per inadempimento in caso di mancata osservanza di una delle qualsiasi previsioni dei citati Codice Etico e MOG.

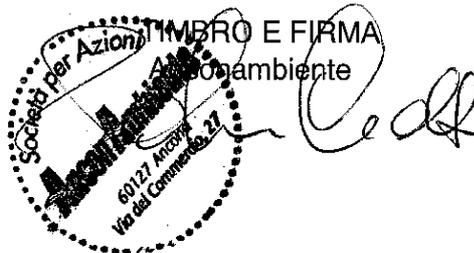
ART. 18 – REGISTRAZIONE

Il presente atto, a norma dell'art. 5 del D.P.R. 26-10-72 n. 634, non è soggetto a registrazione se non in caso d'uso; in tal caso gli oneri sono a carico della parte richiedente.

TIMBRO E FIRMA
Comune di Serra de' Conti



TIMBRO E FIRMA
Società per Azioni Anconambiente
60127 Ancona
Via del Comune, 27



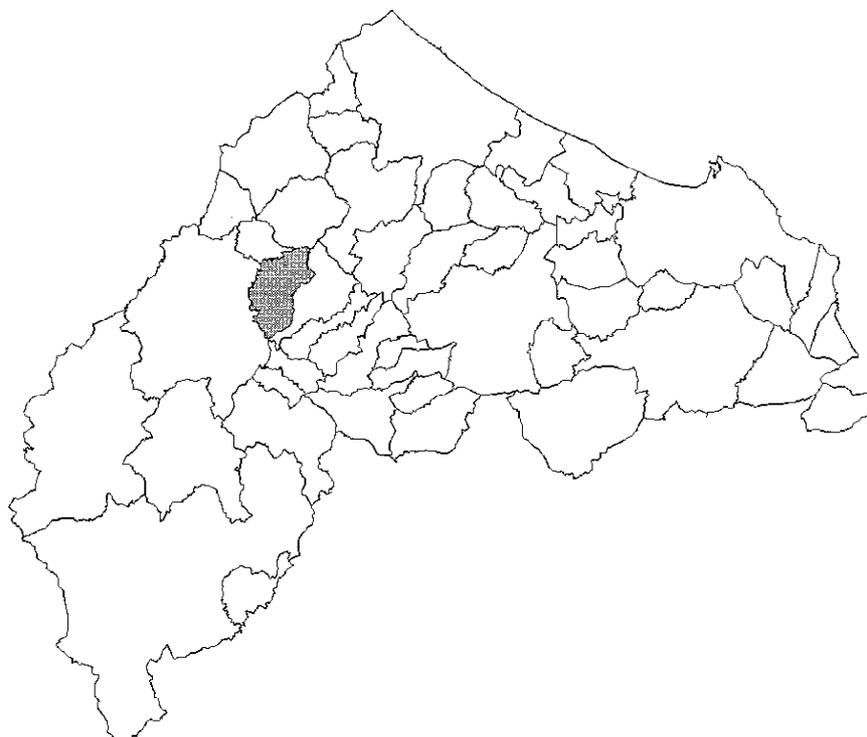
PROGETTO DEFINITIVO PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA PORTA A PORTA NEL COMUNE DI SERRA DE' CONTI

1 INTRODUZIONE

Il presente lavoro costituisce una descrizione del servizio di raccolta differenziata porta a porta nel Comune di Serra de' Conti, in funzione delle necessità/richieste avanzate nei vari incontri dall'Amministrazione Comunale.

2 ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

DESCRIZIONE DELLE UTENZE E DEL TERRITORIO



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Serra de' Conti	
Numero di abitanti	3.762 (31/12/2014)

Frazione	Osteria
Estensione territoriale	24,52 kmq
Percentuale RD (anno 2014)	81,99%

Numero utenze totale distinte per categoria e sottocategoria:

a) prospetto utenze servite al 30.12.2014

CATEGORIA	SOTTOCATEGORIA	Totale
USO NON DOMESTICO	RESIDENTI	232
	GARAGE E MAGAZZINI	23
USO NON DOMESTICO Totale		255
USO DOMESTICO	RESIDENTI	1108
	NON RESIDENTI	177
	UNICO OCCUPANTE	339
USO DOMESTICO Totale		1624
Totale complessivo		1879

Numero totale di svuotamenti da effettuare (dati forniti dal Comune): 470 circa

DESCRIZIONE DEI SISTEMI DI RACCOLTA

Il Comune intende proseguire con l'attuale sistema di raccolta differenziata, e relativo trasporto agli impianti, che prevede il prelievo porta a porta delle frazioni di rifiuto indifferenziato e organico, con le modalità indicate nel Regolamento comunale per la Gestione dei Rifiuti, approvato con deliberazione consiliare n. 10 del 02/03/2012.

Tutte le altre frazioni di rifiuti vengono conferite direttamente dagli utenti presso il Centro Ambiente, denominato Alligatore, che non è oggetto del presente studio né del contratto. L'Anconambiente tratterà le sole frazioni di rifiuto domiciliarizzate.

Modalità organizzative dei servizi:

CALENDARIO DI RACCOLTA		
Frazione indifferenziata	Domiciliare con bidoni frequenza di raccolta settimanale	Martedì dalle ore 6 alle 12
Pannolini/pannoloni	Domiciliare con bidone grigio	Martedì e Venerdì
Frazione organica	Domiciliare con bidoni	Lunedì -Venerdì (mercoledì periodo estivo)

Nei seguenti paragrafi vengono illustrate le modalità dei servizi erogati.

2.1.1 Frazione secca residua – UtENZE domestiche e non domestiche

Il servizio di raccolta domiciliare "porta a porta" della frazione secca residua, come già evidenziato, è esteso a tutto il territorio e verrà organizzato nel seguente modo:

Tutti i contenitori dovranno essere posizionati all'interno di aree private di pertinenza dello stabile e dovranno essere esposti da parte dell'utenza secondo calendario dalle ore 20,00 del giorno antecedente a quello della raccolta.

Stesse modalità di conferimento per le utenze non domestiche.

Nel caso in cui i contenitori vengano danneggiati o l'utente ne chiedi la sostituzione, si procederà con la segnalazione del problema all'Amministrazione comunale che provvederà in merito.

La raccolta del secco residuo avverrà con **frequenza settimanale**.

2.1.2 *Frazione organica – Utenze domestiche e non domestiche*

Il servizio di raccolta domiciliare "porta a porta" della frazione organica sarà attivo su tutto il territorio con esclusione dell'area vasta (fuori dai centri abitati).

Tutti i contenitori dovranno essere posizionati all'interno di aree private di pertinenza delle utenze e dovranno essere esposti secondo calendario dalle ore 20,00 del giorno antecedente a quello della raccolta.

La raccolta della frazione organica avverrà con **frequenza bi-settimanale** nel periodo invernale e tri-settimanale nel periodo estivo (metà giugno – metà settembre).

2.1.3 *Raccolta pannolini e pannoloni*

Il servizio di raccolta aggiuntiva di pannolini e pannoloni verrà effettuato, su apposita richiesta da parte delle utenze domestiche e utenze non domestiche pubbliche, su tutto il territorio.

Questo tipo di rifiuto può essere conferito nell'indifferenziato e verrà raccolto il martedì. Inoltre verrà effettuato un ritiro il venerdì, previa comunicazione, mediante esposizione del bidone grigio per i rifiuti indifferenziati, munito di apposito adesivo.

L'utenza interessata dovrà quindi fare specifica richiesta di attivazione del servizio all'Amministrazione Comunale che provvederà alla fornitura di adesivi da applicare sul bidone contenente i pannolini/pannoloni.

I bidoni andranno esposti dalle ore 20,00 del giorno antecedente a quello della raccolta.

L'Anconambiente, assicurerà l'attivazione della raccolta presso l'utenza richiedente entro un tempo massimo di quindici giorni dalla richiesta.

Per la raccolta presso grandi utenze non domestiche (case di riposo, asili nido, ospedali e simili) è ipotizzabile il ricorso ad uno o più contenitori carrelati di colore grigio la cui assegnazione è a carico del Comune.



Comune di Serra de' Conti (Provincia di Ancona)

Area Ambientale

Via Marconi, 6

Centralino: 0731/871711

Fax: 0731/879290

Email: info@comune.serradeconti.an.it

Servizi igiene urbana Comune di Serra de' Conti

DISCIPLINARE TECNICO PRESTAZIONALE

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Carlo', written vertically on the right side of the page.

Premessa

I servizi oggetto del presente disciplinare costituiscono attività di pubblico interesse e sono disciplinati dalla parte quarta del D. Lgs. 152/2006 e successive modificazioni e devono essere svolti assicurando un'elevata protezione dell'ambiente e dei controlli efficaci. I rifiuti raccolti devono essere recuperati o smaltiti senza pericolo per la salute dell'uomo e senza usare procedimenti o metodi che potrebbero recare pregiudizio all'ambiente.

La gestione dei rifiuti è effettuata conformemente ai principi di precauzione, di prevenzione, di responsabilizzazione e di cooperazione di tutti i soggetti coinvolti nella produzione, nella distribuzione, nell'utilizzo e nel consumo dei beni da cui originano i rifiuti. La gestione dei rifiuti è altresì effettuata secondo criteri di efficacia, efficienza, economicità e trasparenza.

Articolo 1: OGGETTO DEL DISCIPLINARE

Il presente Disciplinare Tecnico Prestazionale ha per oggetto l'espletamento dei servizi svolti, come da richieste avanzate, su tutto il territorio del Comune di Serra De' Conti nei tempi e nei modi definiti nel seguito, rispettando la normativa vigente:

1. raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, assimilati agli urbani e frazioni differenziate fino all'impianto di trattamento/smaltimento indicato dalla Provincia di Ancona; metodologia applicata servizio porta a porta su un unico turno lavorativo.

Ai fini della classificazione dei rifiuti da gestire con il servizio di cui al presente capitolato, si fa riferimento al D. Lgs. 152/06 e sue successive modifiche ed integrazioni.

DEFINIZIONI:

Ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 152/2006 e successive modificazioni si intende per:

- a) Rifiuto: qualsiasi sostanza od oggetto che rientra nell'allegato A della parte quarta del decreto sopra citato e di cui il detentore si disfi o abbia l'obbligo di disfarsi;
- b) Raccolta: l'operazione di prelievo, di cernita o di raggruppamento dei rifiuti per il loro trasporto;
- c) Raccolta differenziata: la raccolta idonea, secondo criteri di economicità, efficacia, trasparenza ed efficienza a raggruppare i rifiuti urbani in frazioni merceologiche omogenee, al momento della raccolta o per la frazione organica anche al momento del trattamento, nonché a raggruppare i rifiuti di imballaggio separatamente dagli altri rifiuti urbani, a condizione che tutti i rifiuti sopra indicati siano effettivamente destinati al recupero;
- d) Frazione umida: rifiuto organico putrescibile ad alto tenore di umidità, proveniente da raccolte differenziate o selezione o trattamento dei rifiuti urbani;
- e) Frazione secca: rifiuto a bassa putrescibilità e a basso tenore di umidità proveniente da raccolta differenziata o selezione o trattamento dei rifiuti urbani avente un alto valore energetico;
- f) Compost da rifiuti: prodotto ottenuto dal compostaggio della frazione organica dei rifiuti urbani nel rispetto di apposite norme tecniche finalizzate a definire i contenuti e usi compatibili con la tutela ambientale e sanitaria e, in particolare, a definirne i gradi di qualità;
- g) Monitoraggio: insieme di report finalizzati a verificare l'andamento dei servizi oggetto del servizio.

I rifiuti sono classificati, ai sensi dell'articolo 184 del D. Lgs. 152/2006 in:

1) rifiuti urbani

- a) i rifiuti domestici, anche ingombranti, provenienti da locali e luoghi adibiti a civile abitazione;
- b) i rifiuti non pericolosi provenienti da locali e luoghi adibiti ad usi diversi da quelli di cui alla lettera a), assimilati ai rifiuti urbani per qualità e quantità ai sensi dell'art. 198 comma 2 lettera g),
- c) i rifiuti provenienti da spazzamento delle strade;
- d) i rifiuti di qualunque natura (non pericolosa) o provenienza, giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico o sulle spiagge marittime e lacuali e sulle rive dei corsi d'acqua;
- e) i rifiuti vegetali provenienti da aree verdi, quali parchi, giardini e aree cimiteriali;

- f) rifiuti provenienti da esumazioni ed estumulazioni, nonché gli altri rifiuti provenienti da attività cimiteriali diversi da quelli di cui alle lettere b), c) ed e).

Articolo 2: MODALITÀ E SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA

Il servizio dovrà essere espletato a perfetta regola d'arte e l'Amministrazione Comunale eseguirà controlli accurati per accertare la regolarità del servizio stesso, secondo quanto previsto dal sistema di gestione per la qualità ISO 9001:2008, il sistema di gestione ambientale EMAS e ISO 14001:2004.

Eventuali inadempienze saranno tempestivamente comunicate verbalmente e per iscritto al responsabile del servizio: a tal fine il Gestore dovrà comunicarne le generalità ed il recapito all'amministrazione comunale.

È fatto obbligo al Gestore comunicare all'Amministrazione Comunale il calendario dei servizi di cui all'articolo 1.

L'impresa si obbliga ad osservare tutte le norme contrattuali, assicurative e previdenziali in vigore per la categoria e tutti gli accordi integrativi locali.

Il Gestore dovrà garantire quanto segue:

o Raccolte RSU e frazioni differenziate

L'utente (cittadino, esercizio commerciale/industriale/artigianale, ecc.) porterà i rifiuti al piano stradale con esposizione degli idonei contenitori dedicati ai vari tipi di materiale e di varia volumetria, a servizio di ogni singolo utente abitante in condominio o casa singola.

Per evitare possibili conflitti sociali l'attuale dislocazione dei contenitori, ove risponda alle reali esigenze della cittadinanza, verrà possibilmente mantenuta; previo assenso dell'Amministrazione Comunale, saranno verificate e riorganizzate le eventuali situazioni anomale che hanno provocato lamenti.

RSU

Il Gestore dovrà garantire:

- servizio di raccolta e trasporto delle frazioni conferite nei contenitori collocati fino all'impianto di recupero/smaltimento indicato dalla Provincia di Ancona.
- la vuotatura dei contenitori sarà effettuata con una frequenza indicata nel prospetto sottostante:

Tipologia di rifiuto	Frequenza
Frazione indifferenziata	Settimanale
Pannolini e pannoloni	Settimanale

- la rilevazione dei dati sugli svuotamenti (lettura trasponder o altro dispositivo elettronico installato sui bidoni dal Comune); la fornitura delle attrezzature elettroniche e relativo software, nonché l'acquisizione dei dati rilevati è a carico del Comune;
- segnalare contenitori rotti o "trasponder" guasti in modo che il Comune possa sostituirli.

Frazioni differenziate

Il Gestore dovrà garantire:

- servizio di raccolta e trasporto della frazione organica conferita nei contenitori collocati fino all'impianto di smaltimento/recupero indicato dalla Provincia di Ancona.
- la vuotatura dei contenitori sarà effettuata con una frequenza indicata nel prospetto sottostante:

Tipologia di rifiuto	inverno	Estate (metà maggio-metà settembre)
Frazione organica	Bisettimanale	Trisettimanale

Nei seguenti punti si esplicitano le tipologie di raccolte differenziate da comprendere nel servizio che dovrà essere fornito dal Gestore.

Pannolini e pannoloni

Il servizio di raccolta aggiuntiva di pannolini e pannoloni verrà effettuato, su apposita richiesta da parte delle utenze domestiche e utenze non domestiche pubbliche, su tutto il territorio.

La raccolta avverrà con frequenza settimanale, previa comunicazione mediante esposizione a sacco dedicato. L'utenza interessata dovrà quindi fare specifica richiesta di attivazione del servizio all'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione Comunale, ricevute le richieste, provvederà alla fornitura degli adesivi da applicare sui bidoni contenenti i pannolini/pannoloni.

L'Anconambiente, assicurerà l'attivazione della raccolta presso l'utenza richiedente entro un tempo massimo di quindici giorni dalla richiesta.

Per la raccolta presso grandi utenze non domestiche (case di riposo, asili nido, ospedali e simili) è ipotizzabile il ricorso ad uno o più contenitori carrelati di colore grigi, ovvero:

- contenitori di volumetria minore, 35-80 litri da utilizzare all'interno della struttura, con coperchio;
- contenitori di volumetria adeguata, da posizionare presso il punto di stoccaggio provvisorio, nel caso di locali adibiti a deposito, o all'aperto in corrispondenza del punto di prelievo da parte dei mezzi di dove poter svuotare i contenitori più piccoli.

I contenitori avranno frequenza di svuotamento almeno settimanale; le rotture, manomissioni o i danneggiamenti dei contenitori adibiti alla raccolta comporteranno l'immediata sostituzione.

Non sono a carico del Gestore tutti gli oneri relativi al recupero/smaltimento presso l'impianto finale che rimangono a carico dell'Amministrazione Comunale.

Alla data di avvio del servizio le utenze da servire (munite di bidone per il porta a porta) sono 1879, come indicato nel progetto definitivo per raccolta differenziata porta a porta nel Comune di Serra de' Conti, e qualora nel corso dell'appalto dovessero verificarsi variazioni delle utenze da servire con il servizio di raccolta differenziata spinta si procederà come segue:

- 1) fino alla variazione del 1% in aumento e del 1% in diminuzione, calcolate sulla base delle utenze oggetto del presente disciplinare, nulla sarà dovuto né al Gestore né al Comune;
- 2) per variazioni differenti verrà corrisposto un importo pari ad € 120,00 per ogni ulteriore punto di presa, aggiornato dell'incremento ISTAT a partire dal secondo anno di appalto. Il riferimento che verrà utilizzato sarà l'indice ISTAT delle Famiglie di Operai e Impiegati (FOI senza tabacchi).

Per garantire un efficace risultato del servizio della raccolta differenziata spinta gli enti preposti al controllo dovranno verificare la corretta esposizione dei rifiuti sia negli idonei contenitori che nelle giornate ad essa dedicate nel ritiro; eventuali rifiuti conferiti con modalità impropria, rispetto a quelle previste, non saranno ritirati.

Il gestore avviserà l'utenza, con apposite indicazioni, dell'errato conferimento il quale sarà anche segnalato al Comune; la reiterazione dell'errato conferimento sarà oggetto di sanzioni da parte degli enti preposti secondo le normative vigenti.



COMUNE DI SERRA DE' CONTI

PROVINCIA DI ANCONA

Comune Serra de' Conti

Prot. **776** del 02/02/2016

Categoria 4 Classe 4 Fascicolo 2



Spett.le
ANCONAMBIENTE
Azienda Speciale Servizi
via del Commercio, 27
60100 ANCONA

- AD
- DO
- CARDONI
- RAG
- ASS
- PERS
- SIM
- VOLPI DI
- ZANONI (orig)

OGGETTO: Appalto servizio raccolta domiciliare dei rifiuti 2016 - 2018: Invio contratto.

Facendo seguito alle precedenti sull'argomento, comunico che con determinazione n. 1071 del 29/12/2015 il servizio in oggetto, per il periodo 01/01/2016 - 31/12/2018, è stato affidato, in regime di "in house providing", a codesta società.

Con il medesimo atto è stato approvato lo schema di contratto, che viene allegato in duplice originale, già firmato da questo Comune, con preghiera di sottoscrizione e restituzione di uno di esso.

Alla procedura non è stato attribuito un Codice Identificativo Gara (CIG) in quanto trattasi di affidamento in house providing.

Si comunica infine che Il codice univoco ufficio per la presentazione della fattura elettronica è **KSCWXO**.

Restando in attesa di riscontro, porgo cordiali saluti.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMBIENTALE

Chiacchiarini Dalmazio



Anconambiente S.p.A.
- 8 FEB 2016
PROT. 961

ANCONAMBIENTE S.p.A. Via del Commercio, 27-60127 Ancona PERVENUTO AL PROTOCOLLO
IL 08 FEB 2016