COMUNE DI ANCONA

ATTO DELLA GIUNTA

DEL 04/02/2021 N. 45

Oggetto : DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - 2021/2023. PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSILIARE

L'anno, il giorno quattro del mese di Febbraio, alle ore 16:57, nella sede del Comune, in seguito a convocazione, si è riunita la Giunta nelle persone dei Signori:

Sindaco	MANCINELLI VALERIA	Assente
Assessore	SEDIARI PIERPAOLO	Presente
Assessore	BORINI TIZIANA	Assente
Assessore	CAPOGROSSI EMMA	Presente
Assessore	FORESI STEFANO	Presente
Assessore	GUIDOTTI ANDREA	Presente
Assessore	MANARINI PAOLO	Presente
Assessore	MARASCA PAOLO	Presente
Assessore	POLENTA MICHELE	Assente
Assessore	SIMONELLA IDA	Presente

Partecipa il Segretario Generale MONTACCINI GIOVANNI

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Vicesindaco SEDIARI PIERPAOLO ed invita la Giunta Comunale all'esame dell'oggetto su riferito.

Deliberazione n. 45 del 04/02/2021

Prot. n. 0000776 del 23/02/2021 - [UOR: SI000017 - Classif. 0/0] Pag. 125 Annullato: no

DELIBERAZIONE N. 45 DEL 4 FEBBRAIO 2021

DIREZIONE GENERALE

OGGETTO: **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – 2021/2023.**
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSILIARE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione consiliare n. 9 del 27 gennaio 2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTA la delibera consiliare n. .....approvata in data avente ad oggetto: "Approvazione piano delle alienazioni immobiliari per il triennio 2021/2023";

VISTA la delibera consiliare n.....approvata in data avente ad oggetto: "Approvazione programma triennale 2021/2022/2023 e dell'elenco annuale dei lavori pubblici 2020" ;

VISTA la proposta di "Programmazione biennale per acquisti di forniture e servizi per le annualità 2021/2022" predisposta dalla Direzione Gare e appalti;

DATO ATTO che non sono previsti affidamenti di incarichi di ricerca, studi e consulenza per l'anno 2021;

VISTA la delibera di Giunta n. 36 approvata in data 4.2.2021 avente ad oggetto: "Fabbisogno del personale per il triennio 2021/2022/2023";

VISTI gli indirizzi di Governo 2018/2023 approvati con delibera consiliare n. 67 del 18.9.2018 che vengono confermati;

CONSIDERATO che il principio contabile applicato alla programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, prevede che nel DUP debbano essere inseriti tutti quegli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'Ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione;

DATO ATTO che, nel caso in cui i termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione previsti dalla normativa vigente precedano l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione debbono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nel DUP;

Prot. n. 0000776 del 23/02/2021 - [UOR: SI000017 - Classif. 0/0] Pag. 126 Annullato: no

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2021-2023, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, attraverso il quale si è proceduto a rivedere sia la SeS (sezione strategica) sia la SeO (sezione operativa contenente la Programmazione del Personale, delle Opere Pubbliche, il Piano di Valorizzazione del Patrimonio comunale, Il Piano delle Forniture di Beni e Servizi, Il Piano degli incarichi, studi, consulenze e ricerche ;

DATO ATTO che nella Sezione strategica sono stati inseriti anche gli obiettivi assegnati agli organismi partecipati inseriti nel Gruppo Amministrazione Pubblica;

CONSIDERATO che l'assegnazione degli obiettivi ha comunque tenuto conto della situazione emergenziale in cui versa il Paese a seguito della pandemia da Covid-2019 e che, comunque, perdurando lo stato di incertezza, la Giunta comunale è autorizzata ad apportare le necessarie variazioni e/o integrazioni al Piano degli obiettivi, rispettando comunque le strategie previste individuate da questo Consiglio comunale;

RITENUTO necessario procedere altresì all'aggiornamento dello stato di attuazione dei programmi, intesi quali obiettivi dell'ente, che, ai sensi del punto 4.2, del principio 4/1, va sottoposto al Consiglio Comunale unitamente all'approvazione del nuovo DUP;

PRESO ATTO quindi che, nella Sezione operativa del DUP2021/2023, sono contenute le seguenti programmazioni:

a) programmazione biennale acquisti servizi e forniture 2021/2022;
b) piano delle alienazioni immobiliari per il triennio 2021/2023;
c) fabbisogno del personale triennio 2021/2023;
d) programma triennale 2021/2022/2023 ed elenco annuale dei lavori pubblici 2021";

VISTO il parere dell'Organo di revisione, previsto dall'art. 239 del TUEL;

VISTI:

- *il D. Lgs. n. 267/2000;*
- *il D. Lgs. n. 118/2011e suoi allegati;*
- *il D. lgs. n. 50/2016 e smi e relativo DM 49/2018;*
- *lo Statuto comunale;*
- *il vigente Regolamento comunale di contabilità;*
- *il principio contabile all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011;*
- *la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 sul sito http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Faq/ARCONET/Armonizzazione/;*

Tenuto conto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i. in materia di procedimenti amministrativi, è il Direttore Generale, ing. Maurizio Bevilacqua, fatto salvo per tutto quanto attiene la programmazione biennale relativa agli acquisti di servizi e forniture 2021/2022" redatta dal Dirigente

Prot. n. 0000776 del 23/02/2021 - [UOR: SI000017 - Classif. 0/0] Pag. 127 Annullato: no

della Direzione Gare e Appalti dr. Giorgio Foglia in ossequio alla normativa richiamata, e che lo stesso Direttore Generale ha sottoscritto la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e di cause di incompatibilità, allegata alla presente;

Tutto ciò premesso e considerato;

Attesa la competenza del Consiglio comunale ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

propone al Consiglio comunale

1) *di approvare quanto espresso in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;*

2) *di approvare, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021-2023 Allegato "A";*

3) *di dare atto che nella SeO del DUP 2021/2023, sono contenute le seguenti programmazioni:*
   a) *programmazione biennale acquisti servizi e forniture 2021/2022;*
   b) *piano delle alienazioni immobiliari per il triennio 2021/2023;*
   c) *fabbisogno del personale triennio 2021/2023;*
   d) *programma triennale 2021/2022/2023 ed elenco annuale dei lavori pubblici 2021"*

4) *di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito Internet comunale ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14.3.2013 e di pubblicare il DUP 2021/2023 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, sezione bilanci;*

5) *di dare atto che Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale, ing. Maurizio Bevilacqua, fatto salvo per tutto quanto attiene la programmazione biennale per acquisti di servizi e forniture 2021/2022" redatta dal Dirigente della Direzione Gare e Appalti dr. Giorgio Foglia in ossequio alla normativa richiamata.*

(si richiede l'immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, stante l'urgenza di presentare al Consiglio comunale il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 unitamente alla proposta di Bilancio di Previsione 2021/2023)

Prot. n. 0000776 del 23/02/2021 - [UOR: SI000017 - Classif. 0/0] Pag. 128 Annullato: no

LA GIUNTA

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi su tale proposta dai Dirigenti Responsabili interessati, resi ai sensi art. 49 comma 1 D. Lgs. 267/2000, nonché la dichiarazione, riportati nei fogli che si allegano;

Acquisite le dichiarazioni in ordine alla pubblicazione su "Amministrazione trasparente" e Albo pretorio on-line, qui allegate;

A voti unanimi:

DELIBERA

1) di approvare e sottoporre al Consiglio comunale la proposta di deliberazione sopra riportata, dando atto che i documenti citati vengono allegati al presente atto e l'originale cartaceo viene trasmesso alla Segreteria del Consiglio per costituire parte integrante della conseguente deliberazione consiliare.

Il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ad unanimità di voti, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e successive modifiche ed integrazioni.

* * * * *

ALLEGATI

- "A" – DUP 2021/2023;
- Pareri art. 49 – D. Lgs. n. 267/2000;
- Dichiarazione in merito all'assenza di conflitto di interessi e cause di incompatibilità;
- Dichiarazioni Pubblicazione on line su "Amministrazione Trasparente" e "Albo Pretorio".

Prot. n. 0000776 del 23/02/2021 - [UOR: SI000017 - Classif. 0/0] Pag. 129 Annullato: no

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

SEDIARI PIERPAOLO

Il Segretario Generale

MONTACCINI GIOVANNI

Deliberazione n. 45 del 04/02/2021

omissis

Prot. n. 0000776 del 23/02/2021 - [UOR: SI000017 - Classif. 0/0] Pag. 130 Annullato: no

Indirizzi generali: si ritiene di mantenere la partecipazione riportandosi a quanto espresso nella deliberazione del Consiglio n. 140/2020.

Società: Anconambiente S.p.A.

Gestione integrata dei rifiuti: Direzione Ambiente

Servizi cimiteriali: Direzione Manutenzioni

Gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione e di regolazione semaforica: Direzione Manutenzioni

Premessa: La società gestisce in *house providing* alcuni servizi come sotto analiticamente individuati:

1) **ciclo integrato dei rifiuti**

il Comune di Ancona in data 18.02.2013 ha sottoscritto la convenzione con ATA Ancona trasferendo alla medesima Autorità d'Ambito competenze e poteri relativi al servizio indicato. Stante ciò ATA è subentrata nel contratto di servizio per la gestione dei rifiuti che il Comune di Ancona aveva affidato in house providing ad Anconambiente SpA. Tale contratto di servizio, scaduto il 31.12.2015, è stato prorogato con decreto del presidente n. 24 del 23.12.2015, fino al 30.06.2016 nelle more del processo di individuazione del gestore unico per tutto il territorio dell'Autorità d'Ambito. In data 1.7.2016 il Comune di Ancona, preso atto che l'attività eseguita da ATA non si era conclusa e per garantire la continuità del servizio, ha determinato la prosecuzione del contratto in house providing già in essere con Anconambiente SpA fino al 30 settembre 2018. Con deliberazione n. 20 del 27/07/2017 l'A.T.A. ha approvato di affidare la gestione del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto rifiuti nel territorio dell'ATA stessa secondo la forma dell'in house, alla costituenda società consortile partecipata dalla Multiservizi S.p.A. e da Ecofon Conero S.p.A.. Contro la suddetta deliberazione dell'Assemblea n. 20 del 27/07/2017 sono stati proposti due ricorsi avanti al TAR Marche e le relative sentenze sono state poi impugnate rivolgendo il riesame della controversia dinanzi al Consiglio di Stato, che con sentenza n. 6456 del 2018, pubblicata il 16 novembre 2018, ha confermato l'annullamento della delibera di affidamento in house in quanto la società Multiservizi non rispetta il requisito dell'attività prevalente a favore dei soci. Nelle more della decisione del Consiglio di Stato con provvedimento della Giunta n 437 del 25 settembre 2018 è stato disposto di prorogare il contratto di igiene con la società fino al 31 dicembre 2019. L'Assemblea dell'ATA, con Deliberazione n. 2 del 11.02.2019, ha confermato la continuità dell'indirizzo di valutare in sede istruttoria, inter alia, la sussistenza dei presupposti normativamente previsti per l'affidamento con il modello dell'in house ad un nuovo costituendo potenziale gestore unico, essendo comunque subordinato (e rimandato) l'effettivo affidamento con il suddetto modello di gestione del servizio solo all'esito positivo e soddisfacente dell'attività istruttoria rimessa alla struttura dell'ATA.Il Presidente dell'ATA rifiuti con decreto n. 31 del 21 novembre 2019 ha disposto "nella prospettiva dell'adozione entro il 31.12.2020 della delibera

Prot. n. 0000776 del 23/02/2021 - [UOR: SI000017 - Classif. 0/0] Pag. 29 Annullato: no

dell'Assemblea dell'ATA per l'affidamento del servizio di gestione del ciclo integrato dei rifiuti nell'ATO 2 Ancona, allineandovi tutte le gestioni in scadenza, un'ulteriore prosecuzione tecnica (fatto salvo quanto previsto al punto successivo) fino al 31.12.2020 del servizio delle varie gestioni esistenti arrivate (o che arriveranno) a scadenza anche al fine di salvaguardare la salute dei cittadini e la tutela ambientale nei territori interessati, prevenendo ed evitando situazioni di emergenza ambientale ed igienico sanitarie conseguenti all'interruzione del servizio entro il periodo sopraindicato per l'affidamento". Con Decreto del Presidente n. 31 del 16 ottobre 2020, l'Autorità Territoriale D'Ambito ha proposto l'adozione del redigendo Piano D'Ambito all'Assemblea entro il mese di dicembre 2020, dando mandato al Direttore di procedere successivamente all'iter di approvazione del piano suddetto così come stabilito dalla Regione Marche nonché di procedere con le necessarie attività istruttorie che si manifestino utili all'affidamento del servizio a livello di ATO. Conseguentemente a ciò, con il medesimo decreto ha altresì disposto una prosecuzione tecnica fino al 31 maggio 2021 del servizio delle varie gestioni esistenti arrivate a scadenza.

2) **Servizi cimiteriali:**

Il contratto di servizio, scaduto il 31.12.2015 è stato oggetto di proroga fino al 31.12.2016 e con determinazione dirigenziale n. 1460/2017 fino al 31.12.2018, con provvedimento della Giunta si è poi disposto di prorogare l'affidamento fino al 30 giugno 2020. Con successiva determina n. 1042 del 30 giugno 2020 il Comune di Ancona ha disposto la proroga dello stesso fino alla data del 31/12/2020 e con delibera di Giunta n. 501 del 23/12/2020 è stata disposta un ulteriore proroga fino al 30/06/2021.

3) **Gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione e di regolazione semaforica:**

Il contratto di servizio pubblico scade il 30.04.2031.

Con delibera GM n. 174 del 30/03/2016 sono state approvate alcune modifiche al precedente contratto reg. int. 10682/2002; con determina dirigenziale n. 625/2016 è stato approvato il nuovo schema di contratto che è poi diventato il reg. int. 14539/2016. Tale nuovo contratto affida alla Società i seguenti compiti per una durata di 15 anni a partire dal 01/05/2016:

a. Gestione degli impianti (accensione e spegnimento impianti di pubblica illuminazione, effettuazione di regolazioni, di tarature, di modifiche delle sequenze semaforiche, di gestione delle segnalazioni di malfunzionamento);
b. Riparazione guasti con eventuale immediata messa in sicurezza degli impianti;
c. Manutenzione ordinaria degli impianti e delle apparecchiature in carico;
d. Graduale e completa riqualificazione di tutti gli impianti di pubblica illuminazione e di regolazione semaforica da completarsi nei 15 anni di validità del contratto (con interventi di manutenzione straordinaria o con interventi di completo rifacimento degli impianti);
e. Acquisto dell'energia elettrica e gestione e delle utenze di fornitura elettrica alimentanti tutti gli impianti di pubblica illuminazione e di regolazione semaforica con interventi tecnici e/o

Prot. n. 0000776 del 23/02/2021 - [UOR: SI000017 - Classif. 0/0] Pag. 30 Annullato: no

commerciali per una razionalizzazione della gestione ai fini dell'efficientamento energetico ed ai fini della sostenibilità economica del servizio;

f. Realizzazione e gestione di un sistema informativo sulla consistenza e sullo stato di mantenimento di tali impianti oltre al monitoraggio mensile degli andamenti dei consumi energetici;

g. Il contratto n. 14539/2016 prevede agli art. 6,8,22 che un Organismo di Controllo (composto da soggetti della Società e del Comune) verifichi, quando lo si ritenga necessario e comunque ogni 6 mesi, l'andamento del servizio affidato.

Indirizzi generali: si ritiene di mantenere la partecipazione riportandosi a quanto espresso nella deliberazione del Consiglio n. 140/2020.

Società: Conerobus S.p.A.

Trasporto urbano della città di Ancona e di parte di quello extraurbano: Direzione Ambiente – Mobilità

Premessa: La società gestisce, in qualità di socio della società consortile ATMA, il trasporto urbano della città di Ancona e di parte di quello extraurbano.

La società Atma è stata costituita a seguito di espletamento di procedura ad evidenza pubblica per la scelta del socio privato, in conformità alla legge regionale per la gestione del servizio di trasporto pubblico locale extraurbano, suburbano ed urbano della provincia di Ancona e dei comuni di Ancona, Jesi, Senigallia, Falconara Marittima, Castelfidardo e Sassoferrato ed è affidataria del trasporto pubblico del bacino. Il Comune di Ancona ha sottoscritto un contratto di servizio con la società ATMA scaduto e già prorogato nelle more che la Regione determini le modalità e i tempi della nuova gara.

La società non gestisce contratti per il Comune e quindi la partecipazione non comporta oneri diretti per l'Ente, ma potrebbero sorgere riflessi finanziari sul bilancio comunale in caso di perdite che comportino la riduzione del capitale al di sotto del limite legale o potrebbero sorgere obblighi di accantonamento.

Indirizzi generali: si ritiene di mantenere la partecipazione riportandosi a quanto espresso nella deliberazione del Consiglio n. 140/2020.

Prot. n. 0000776 del 23/02/2021 - [UOR: SI000017 - Classif. 0/0] Pag. 31 Annullato: no

organismo/Ente/Società ANCONAMBIENTE S.P.A. GESTIONE DEL SERVIZIO DI CICLO INTEGRATO RIFIUTI: **DIREZIONE URBANISTICA AMBIENTE** SERVIZI CIMITERIALI: **DIREZIONE MANUTENZIONI** PUBBLICA ILLUMINAZIONE E REGOLAZIONE SEMAFORICA : **DIREZIONE MANUTENZIONI**	
Obiettivo strategico	*Riqualificare e salvaguardare il territorio, l'ambiente e il patrimonio esistente* *Ridisegnare la struttura comunale, razionalizzare le spese ed implementare equamente le entrate*
Missione	*9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*
Programma	*Rifiuti* *Cimiteri* *Pubblica illuminazione e regolazione semaforica*
Obiettivo	***Obiettivi programmatici generali:*** a) In conseguenza della congiuntura economica causata dall'emergenza epidemiologica da Covid-19 si ritiene che non sia possibile individuare l'obiettivo di miglioramento della performance aziendale in termini di invarianza o diminuzione del rapporto tra spese di funzionamento e valore della produzione rispetto all'esercizio precedente. Si fissa pertanto come nuovo obiettivo il conseguimento di un risultato operativo maggiore di zero (RO > 0), laddove il risultato operativo è dato dalla differenza tra valore della produzione e costi della produzione (lettere A e B dello schema di conto economico di cui all'art. 2425 c.c.). Il Collegio sindacale dovrà verificare il raggiungimento del suddetto obiettivo dandone evidenza nella relazione al bilancio di esercizio. b) Divieto di procedere ad assunzioni di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali e di risultati di esercizio negativi. c) L'organo amministrativo della società dovrà relazionare sia in fase previsionale che consuntiva, in apposita sezione del budget e della relazione sulla gestione, sui fatti più significativi che hanno inciso sulla voce relativa alla spesa di personale, illustrando le

Prot. n. 0000776 del 23/02/2021 - [UOR: SI000017 - Classif. 0/0] Pag. 85 Annullato: no

ragioni di eventuali aumenti e scostamenti rispetto al budget iniziale, le azioni attuate e quelle che si intendono attuare per garantire il contenimento degli oneri contrattuali.

d) Rispetto delle previsioni di budget e comunicazione in caso di scostamento negativo dalle previsioni, unitamente alle azioni che si intende mettere in campo;

e) Trasmissione dei documenti e dei report di cui al regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 58/2017, ai fini dei controlli sugli organismi partecipati;

f) La società non dovrà procedere alla costituzione o all'acquisto di partecipazioni in altre società che non siano necessarie al perseguimento delle finalità istituzionali del Comune di Ancona, che non svolgano alcuna delle attività elencate nell'articolo 4 del D. Lgs.175/2016 e che non posseggano gli ulteriori requisiti indicati nell'articolo 5, dello stesso decreto. In ogni caso il Sindaco del Comune di Ancona dovrà fornire preventivamente la propria autorizzazione in modo espresso.

CICLO INTEGRATO RIFIUTI

Obiettivi programmatici specifici:

a) Mantenimento dell'80% del fatturato effettuato nello svolgimento dei compiti a favore del Comune di Ancona e degli altri 5 Comuni soci, quale requisito per il mantenimento della partecipazione. Predisposizione report economico finanziario circa il mantenimento dell'80% fatturato per lo svolgimento dei compiti a favore del Comune di Ancona e degli altri 5 Comuni soci.

b) Implementazione degli standard di qualità, attraverso la rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti, con relativa analisi della customer satisfaction, da produrre annualmente unitamente al report finale di sintesi dei report trimestrali già prodotti per il monitoraggio quali-quantitativo dei servizi erogati; predisposizione report della campagna customer satisfaction e dell'analisi dei relativi risultati.

c) Incremento dei sistemi di rilevazione, registrazione, georeferenziazione e monitoraggio degli errati conferimenti della differenziata, con potenziamento della vigilanza e delle conseguenti azioni.

d) Incremento dei sistemi di rilevazione, registrazione, georeferenziazione e monitoraggio sugli abbandoni con predisposizione report e conseguenti azioni.

e) Sviluppo della fase di integrazione agli standard di raccolta e smaltimento previsti nei servizi programmati dal redigendo Piano d'Ambito da parte dell'Assemblea Territoriale d'Ambito - ATO2 Ancona, per il superamento della frammentazione delle gestioni, attraverso l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti a livello di Ambito Territoriale Ottimale.

Prot. n. 0000776 del 23/02/2021 - [UOR: SI000017 - Classif. 0/0] Pag. 86 Annullato: no

SERVIZI CIMITERIALI

Obiettivi programmatici specifici:

a) Monitoraggio del servizio lampade votive con elaborazione e consegna da parte della Società di una relazione bimestrale relativa all'andamento dell'ultimo triennio con particolare riferimento ai contratti disdettati, alle morosità rilevate, allo scostamento numerico, se negativo, tra concessioni rilasciate e contratti stipulati;
b) Report mensile sul personale in servizio e sulle nuove assunzioni;
c) Report mensile del numero delle operazioni cimiteriali eseguite(tumulazioni/estumulazioni/inumazioni/esumazioni/traslazioni) con indicazione della composizione numerica e delle qualifiche degli operai impiegati;
d) Relazione mensile sul servizio di sportello di cui all'art. 7 del contratto di Appalto e gestione.

Con particolare riferimento alle lampade votive:

a) adeguamento degli impianti elettrici di distribuzione esistenti che manifestino insufficienze sia nei riguardi delle loro caratteristiche elettriche, sia nei riguardi della erogazione della richiesta potenza, o che risultino in cattivo stato di manutenzione nei singoli materiali che li costituiscono;
b) gestione e realizzazione degli ampliamenti degli impianti in ogni luogo dei Cimiteri sopraindicati, sia su vecchie costruzioni funerarie, sia su nuove e sia, infine, nei campi di inumazione;
c) messa a norma di legge di tutti gli impianti elettrici di luce votiva esistenti e razionalizzazione degli stessi con quelli che verranno gradualmente eseguiti;
d) verifica dello stato di efficienza degli impianti stessi, segnalarne eventuali deficienze al Comune e procedere, quindi, alla messa a norma con oneri a carico del Comune;
e) aggiornamento delle planimetrie e degli schemi degli impianti elettrici di distribuzione in scala non inferiore a 1:500, riportanti accuratamente tutti i tracciati principali degli elettrodotti e le apparecchiature elettriche di base secondo le indicazioni dei competenti uffici comunali;
f) tenuta di chiari registri per il rilevamento di ogni dato inerente alla gestione e per l'identificazione delle lampade votive in rapporto al luogo dove è situata la tomba, onde poter fornire al Comune, se richiesto, un preciso elenco di consistenza degli utenti paganti, di quelli morosi e delle relative variazioni;
g) analisi della possibilità/fattibilità di sostituire - ai fini di risparmio energetico - le attuali lampade votive ad incandescenza con altre a LED oltre alla sostituzione dei trasformatori 220/24v dagli attuali elettromeccanici ai riduttori di tensione statici.

PUBBLICA ILLUMINAZIONE E REGOLAZIONE SEMAFORICA

Prot. n. 0000776 del 23/02/2021 - [UOR: SI000017 - Classif. 0/0] Pag. 87 Annullato: no

Obiettivi programmatici specifici:

a) Comunicazione di eventuali scostamenti tecnici, energetici ed economici rispetto a quanto stabilito nel contratto e nei documenti tecnici allegati;
b) Monitoraggio dell'andamento del servizio con elaborazione e consegna da parte della Società di una relazione semestrale sull'andamento del servizio, con particolare riferimento agli interventi di riqualificazione degli impianti sia sotto l'aspetto della sicurezza che dell'efficientamento energetico raggiunti;
c) Riqualificazione dell'intera rete della pubblica illuminazione e degli impianti di regolazione semaforica ricadenti nel territorio del Comune, riqualificazione da completarsi nei 15 anni di validità del contratto;
d) Adozione .di eventuali provvedimenti di modifica, rettifica o aggiustamento del cronoprogramma degli interventi di riqualificazione da effettuare a seguito di nuove tecnologie o esigenze dell'Amm.ne Comunale (vedi programmi di asfaltature o cedimenti strutturali dei pali a seguito di fenomeni atmosferici particolarmente avversi, incidenti stradali, modifiche per nuove lottizzazioni);
e) Graduale sostituzione di tutti i corpi illuminanti obsoleti con nuovi apparecchi LED;
f) Graduale sostituzione pali in cemento armato o in VTR ammalorati con nuovi in acciaio zincato;
g) Rifacimento dei cavidotti interrati danneggiati o comunque occlusi e sostituzione delle linee elettriche danneggiate;
h) Sostituzione dei quadri elettrici di comando e protezione degli impianti non rispondenti alle norme di sicurezza;
i) Altri interventi finalizzati alla messa in sicurezza o all'efficientamento energetico degli impianti;
j) Sostituzione dei centralini semaforici obsoleti;
k) Rifacimento delle spire segnatraffico mal funzionanti con nuove al fine di automatizzare le fasi semaforiche in base al traffico reale;
l) monitoraggio e valutazioni sulla necessità di procedere con una eventuale sostituzione di linee aeree in conseguenza del logoramento sugli isolamenti dei cavi causati dall'interferenza con la vegetazione limitrofa;
m) monitoraggio sulla situazione dei corpi illuminanti aventi copertura in materiale plastico a seguito della grandinata di Agosto 2020 con mappatura dei corpi da sostituire (tutto il corpo illuminante o solo parte di esso, come ad esempio parte della copertura o gonnella).

omissis

Prot. n. 0000776 del 23/02/2021 - [UOR: SI000017 - Classif. 0/0] Pag. 88 Annullato: no